

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

- MỤC ĐÍCH
- PHẠM VI ÁP DỤNG
- TÀI LIỆU VIỆN DẪN
- ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
- NỘI DUNG QUY TRÌNH
- BIỂU MẪU
- HỒ SƠ CẦN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Nguyễn Thị Lệ Thu	Lê Minh Phương	Nguyễn Hoàng Vũ
Chữ ký			
Chức vụ	Công chức VH-XH	Phó Chủ tịch UBND	Chủ tịch UBND

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-07/NCC
	Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

[illegible]

Quy định trình tự, trách nhiệm và phương pháp tiếp nhận, xử lý hồ sơ liên quan việc Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an.

Áp dụng đối với hoạt động Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an.

Cán bộ, công chức thuộc bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, bộ phận chuyên môn và các bộ phận có liên quan thuộc Ủy ban nhân dân phường chịu trách nhiệm thực hiện quy trình này.

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.8

- UBND: Ủy ban nhân dân
- TTHC: Thủ tục hành chính
- NCC: Người có công
- LĐXH: Lao động Thương binh và Xã hội

5.1	Điều kiện thực hiện Thủ tục hành chính		
	Đủ điều kiện, tiêu chuẩn xem xét công nhận theo quy định tại Điều 34 Nghị định số 131/2021/NĐ-CP		
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
	Bản khai theo Mẫu số 08 Phụ lục I Nghị định số 131/2021/NĐ-CP	X	
	Giấy tờ chứng minh quá trình tham gia cách mạng quy định khoản 1 tại Điều 76 Nghị định số 131/2021/NĐ-CP: + Bản sao được chứng thực từ một trong các giấy tờ sau: lý lịch cán bộ; lý lịch đảng viên; lý lịch quân nhân; quyết định phục viên, xuất ngũ, thôi việc; hồ sơ bảo hiểm xã hội hoặc các giấy tờ, tài liệu do cơ quan có thẩm quyền ban hành lập từ ngày 31 tháng 12 năm 1994 trở về trước (đối với người tham gia cách mạng sau đó tiếp tục tham gia công tác tại các cơ quan nhà nước) + Bản sao được chứng thực từ một trong các giấy tờ sau: hồ sơ khen thưởng tổng kết thành tích kháng chiến hoặc một trong các		X X

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

	quyết định của Thủ tướng Chính phủ về chế độ đối với người tham gia kháng chiến chống Pháp; chống Mỹ; tham gia chiến tranh bảo vệ Tổ quốc, làm nhiệm vụ quốc tế ở Campuchia, giúp bạn Lào (đối với người tham gia cách mạng sau đó không tiếp tục tham gia công tác tại các cơ quan nhà nước).		
	Tùy từng trường hợp kèm theo một trong các giấy tờ sau: + Giấy tờ, tài liệu chứng minh bị thương và bản sao được chứng thực từ một trong các giấy tờ đối với trường hợp quy định tại điểm a khoản 2 Điều 76 Nghị định số 131/2021/NĐ-CP . + Kết quả chụp phim và kết luận của bệnh viện tuyến huyện hoặc trung tâm y tế tuyến huyện hoặc tương đương trở lên (bao gồm cả bệnh viện quân đội, công an) đối với vết thương còn mảnh kim khí trong cơ thể với trường hợp quy định tại điểm b khoản 2 Điều 76 Nghị định số 131/2021/NĐ-CP . Nếu đã phẫu thuật lấy dị vật thì phải kèm theo phiếu phẫu thuật hoặc giấy ra viện hoặc tóm tắt hồ sơ bệnh án ghi nhận nội dung này.	x	x
5.3	Số lượng hồ sơ		
	01 bộ		
5.4	Thời gian xử lý		
	Một trăm năm mươi (150) ngày làm việc hoặc một trăm năm mươi ba (153) ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ: -UBND cấp xã nơi thường trú: 43 ngày làm việc hoặc 44 ngày làm việc + Đối với trường hợp người bị thương thường trú tại địa phương khác trước khi bị thương: 52 ngày và 05 ngày làm việc (tương đương 43 ngày làm việc) + Đối với trường hợp người bị thương trước khi bị thương thường trú ở địa phương khác: 52 ngày và 06 ngày làm việc (tương đương 44 ngày làm việc) - Ủy ban nhân dân cấp huyện và quận, huyện: 60 ngày (tương đương 44 ngày làm việc) - Sở LĐTBXH: 24 ngày (tương đương 18 ngày làm việc) - Hội đồng Giám định y khoa thành phố: 60 ngày (tương đương 44 ngày làm việc)		
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả		
	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết TTHC		

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại Công Dịch vụ công: https://dichvucong.hochiminhcity.gov.vn (đối với tiếp nhận trực tuyến -nếu có)			
5.6	Phí/Lệ phí			
	Không			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
	1. Đối với trường hợp người bị thương thường trú tại địa phương khác trước khi bị thương:			
B1	1. Tiếp nhận trực tiếp: - Trường hợp hồ sơ đầy đủ: Lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả; trao cho người nộp hồ sơ theo BM 01; thực hiện tiếp bước B2. - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ: Hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ đến người nộp hồ sơ và ghi rõ lý do theo BM 02. - Trường hợp từ chối tiếp nhận hồ sơ: Lập Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ theo BM 03. 2. Tiếp nhận qua Cổng Dịch vụ công trực tuyến - Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; kiểm tra thông tin chữ ký số để đảm bảo tính xác thực, hợp lệ (nếu có). - Sau khi kiểm tra, nếu bảo đảm các điều kiện để tiếp nhận, Công chức Một cửa tiếp nhận, cấp mã hồ sơ và xử lý hồ sơ theo quy trình. - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, đúng quy định thì thông báo cho tổ chức, cá nhân qua tài khoản của tổ chức, cá nhân qua Cổng Dịch vụ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	½ ngày làm việc	Mẫu số 01, 02, 03, 05, 06 (Thông tư 01/2018/TT-VPCP) Hồ sơ

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

	công và hướng dẫn đầy đủ, cụ thể để tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo yêu cầu. Ghi chú: thời gian tiếp nhận chính thức hoặc yêu cầu chỉnh sửa, bổ sung không muộn hơn 08 giờ làm việc kể từ khi hệ thống tiếp nhận, trừ thứ 7, chủ nhật. - Cán bộ tiếp nhận hồ sơ thực hiện scan dữ liệu hồ sơ, lưu trữ hồ sơ điện tử và chuyển hồ sơ cho công chức chuyên môn xử lý.			
B2	Cán bộ thụ lý hồ sơ tiến hành xem xét, kiểm tra, thẩm định hồ sơ: Trình lãnh đạo UBND xem xét, xác nhận bản khai, tổ chức niêm yết công khai danh sách tại thôn, xã nơi người bị thương thường trú trước khi bị thương; thông báo trên phương tiện thông tin đại chúng của địa phương để lấy ý kiến của nhân dân.	Công chức chuyên môn	4,5 ngày làm việc	- Hồ sơ - BM 01 - Bản khai kèm danh sách niêm yết
B3	Thời hạn niêm yết thông báo tối thiểu là 40 ngày. Lập biên bản kết quả niêm yết công khai	Công chức chuyên môn	29 ngày làm việc	Danh sách niêm yết
B4	Tổ chức họp Hội đồng xác nhận người có công cấp xã để xem xét đối với các trường hợp không có ý kiến khiếu nại, tố cáo của nhân dân, lập biên bản họp xét duyệt của Hội đồng	Thành viên hội đồng	04 ngày làm việc	Biên bản họp xét duyệt
B5	Thực hiện tham mưu văn bản đề nghị kèm biên bản kết quả niêm yết công khai và biên bản họp xét duyệt của Hội đồng xác nhận người có công cấp xã, trình lãnh đạo	Công chức chuyên môn	03 ngày làm việc	- Dự thảo văn bản đề nghị - Biên bản kết quả niêm yết

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu: QT-07/NCC
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 21/7/2023

	UBND xem xét, phê duyệt để gửi về phòng LĐTĐXH.			- Biên bản họp hội đồng xác nhận người có công
B7	Lãnh đạo UBND phường kiểm tra lại hồ sơ, ký duyệt bản khai	Lãnh đạo UBND phường	01 ngày làm việc	Tờ trình Hồ sơ gửi UBND cấp huyện xử lý
B8	Văn thư thực hiện cho sổ, vào sổ, đóng dấu và gửi cơ quan có thẩm quyền quy định tại Điều 6 Nghị định số 131/2021/NĐ-CP xử lý Lưu hồ sơ theo dõi	Văn thư phường	01 ngày làm việc	Hồ sơ gửi cơ quan có thẩm quyền
B9	Tiếp nhận kết quả từ cơ quan có thẩm quyền, bộ phận TN&TKQ trả kết quả cho tổ chức, cá nhân Thống kê, theo dõi	Bộ phận TN&TKQ	Theo giấy hẹn	Kết quả

Ghi chú: Nếu hồ sơ bị chậm muộn thì cán bộ thụ lý báo cáo lãnh đạo và phải có phiếu xin lỗi theo mẫu số 04 (Thông tư 01/2018/TT-VPCP) trả cho TCCN

5.8	Cơ sở pháp lý
	- Pháp lệnh số 02/2020/UBTVQH14 Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng năm 2020; - Nghị định 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng; - Quyết định số 108/QĐ-LĐTĐXH ngày 12/2/2021 của Bộ Lao động thương binh và xã hội về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành, thủ tục hành chính bãi bỏ về lĩnh vực người có công thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ lao động thương binh và xã hội. - Nghị định 61/2018/NĐ-CP về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; - Thông tư 01/2018/TT-VPCP hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/11/2018. - Quyết định số 3553/QĐ-UBND ngày 18 tháng 10 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực người có công thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Lao động thương binh và xã hội.

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu: QT-07/NCC
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 21/7/2023

	- Quyết định số 1068/QĐ-UBND ngày 28 tháng 3 năm 2023 của UBND thành phố Hồ Chí Minh về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận của UBND xã, phường, thị trấn.a
--	--

6. BIỂU MẪU

TT	Tên Biểu mẫu
1.	Hệ thống biểu mẫu theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018: * Mẫu số 01 – Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả * Mẫu số 02 – Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ * Mẫu số 03 – Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ * Mẫu số 04 – Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả * Mẫu số 05 – Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ * Mẫu số 06 – Sổ theo dõi hồ sơ
2.	Bản khai theo Mẫu số 08 Phụ lục I Nghị định số 131/2021/NĐ-CP
3.	Giấy xác nhận về thông tin giải mã phiên hiệu, ký hiệu, thời gian, địa bàn hoạt động của đơn vị (theo Mẫu số 37 Phụ lục I Nghị định số 131/2021/NĐ-CP).
4.	Giấy xác nhận bị dị dạng, dị tật bẩm sinh (theo Mẫu số 39 Phụ lục I Nghị định số 131/2021/NĐ-CP).
5.	Báo cáo số lượng người và danh sách, sổ quản lý đang do địa phương/cơ quan, đơn vị lưu giữ ((theo Mẫu số 101 Phụ lục I Nghị định số 131/2021/NĐ-CP).

7. HỒ SƠ LƯU: Hồ sơ lưu bao gồm các thành phần sau

TT	Hồ sơ lưu (bản chính hoặc bản sao theo quy định)
1.	Thành phần hồ sơ cần nộp theo mục 5.2
2.	Kết quả giải quyết thủ tục hành chính Các hồ sơ khác phát sinh trong quá trình thực hiện
3.	Các biểu mẫu theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông được ban hành kèm theo thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018
Hồ sơ được lưu tại Bộ phận chuyên môn và bộ phận một cửa (các biểu mẫu theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018) theo quy định	

Mẫu số 08

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN KHAI

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu: QT-07/NCC
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 21/7/2023

**Để công nhận và giải quyết chế độ thương binh/
người hưởng chính sách như thương binh**

Họ và tên:
 Ngày tháng năm sinh: Nam/Nữ:
 CCCD/CMND số Ngày cấp Nơi cấp
 Quê quán:
 Nơi thường trú:
 Số điện thoại:
 Nhập ngũ/tham gia công tác ngày ... tháng ... năm ...
 Phục viên (xuất ngũ, chuyển ngành, nghỉ hưu): ngày ... tháng ... năm
 Hiện nay đang hưởng chế độ (bệnh binh, mất sức lao động):
 Số lần bị thương:

Thông tin bị thương	Lần 1	Lần 2	Lần.....
Ngày tháng năm bị thương			
Cơ quan, đơn vị khi bị thương			
Cấp bậc, chức vụ khi bị thương			
Nơi bị thương			
Các vết thương			
Điều trị sau khi bị thương tại			
Thời gian ra viện			

....., ngày... tháng... năm...
 Xác nhận của cơ quan, đơn vị có thẩm
 quyền¹
 Ông (bà)
 hiện thường trú tại
 và có chữ ký trên bản khai là đúng.
QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI
KÝ
 (Chữ ký, dấu)
Họ và tên

....., ngày ... tháng ... năm
Người khai
 (Ký, ghi rõ họ và tên)

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

Ghi chú: ¹ Trường hợp người bị thương thuộc quân đội, công an đã phục viên, xuất ngũ, chuyển ngành, thôi việc thì Ủy ban nhân dân cấp xã xác nhận. Trường hợp người bị thương đang tại ngũ, công tác trong quân đội, công an thì cơ quan đơn vị trực tiếp quản lý xác nhận.

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

Mẫu số 38

.....
TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/GGT-....

..., ngày ... tháng ... năm ...

GIẤY GIỚI THIỆU KHÁM GIÁM ĐỊNH Y KHOA

Kính gửi: Hội đồng Giám định Y khoa
.....¹..... trân trọng giới thiệu:

Ông (bà):

.....
.....

Ngày tháng năm sinh: Nam/Nữ:

.....

CCCD/CMND/giấy khai sinh ² số Ngày cấp Nơi cấp

.....

Nơi thường trú:

.....

Điện thoại liên lạc:

.....

³Tình trạng bị thương/bị bệnh/dị dạng, dị tật, khuyết tật theo:

.....

⁴Đã hoặc đang hưởng chế độ trợ cấp ưu đãi:

.....

Tỷ lệ tổn thương cơ thể (nếu có):

.....

Được giới thiệu đến Hội đồng Giám định Y khoa

..... để khám giám định⁵

.....

Đề nghị⁶:

.....

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA
NGƯỜI KÝ**
(Chữ ký, dấu)

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

Họ và tên**Ghi chú:**

¹ Cơ quan, đơn vị cấp giấy giới thiệu.

² Giấy khai sinh chỉ dùng cho đối tượng dưới 14 tuổi.

³ Trường hợp bị thương/bị bệnh thì ghi theo giấy chứng nhận bị thương/bị bệnh. Trường hợp bị bệnh, dị dạng, dị tật liên quan đến chất độc hóa học thì ghi theo giấy tờ quy định tại khoản 2 Điều 53 Nghị định này. Trường hợp khám giám định khuyết tật để hưởng trợ cấp tuất thì ghi theo giấy xác nhận tình trạng khuyết tật. Đối với trường hợp khám giám định theo yêu cầu thì ghi tình trạng hiện tại theo kết luận của cơ quan nhà nước.

⁴ Ghi rõ chế độ: trợ cấp một lần đối với người bị thương, trợ cấp thương binh, trợ cấp bệnh binh.... (nếu có). Nếu không hưởng chế độ thì ghi “Không”.

⁵ Ghi rõ nội dung khám như sau:

- Đối với thương binh, bệnh binh ghi: khám thương tật/bệnh tật lần đầu, khám vết thương đặc biệt tái phát, khám vết thương còn sót, khám vết thương có tỷ lệ TTCT tạm thời, khám bổ sung vết thương. Trường hợp thương binh, bệnh binh bị bệnh tâm thần thì khám giám định tỷ lệ TTCT và khả năng tự lực trong sinh hoạt.

- Đối với trường hợp đề nghị khám giám định CĐHH thì ghi rõ tên bệnh, tật, dị dạng, dị tật quy định tại Phụ lục số V kèm theo Nghị định này tùy theo đối tượng khám giám định và ghi rõ đề nghị tổng hợp tỷ lệ % tổn thương cơ thể (nếu có).

- Đối với trường hợp khám giám định khuyết tật thì ghi rõ khám giám định để hưởng trợ cấp tuất.

⁶ Ghi rõ đề nghị: kết luận tỷ lệ TTCT, tổng hợp tỷ lệ TTCT, không ghi tỷ lệ TTCT. Đối với trường hợp khám giám định theo yêu cầu thì kết luận có đúng với hồ sơ xác lập ban đầu hay không.

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

Mẫu số 46

CƠ QUAN, ĐƠN VỊ...
HỘI ĐỒNG KIỂM TRA
VẾT THƯƠNG THỰC
THẺ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /.....

..., ngày ... tháng ... năm ...

BIÊN BẢN**Kiểm tra vết thương thực thể**

Hôm nay, ngày tháng năm tại, Hội đồng kiểm tra vết thương thực thể gồm có các ông (bà) sau:

1. Ông (bà) Chức vụ; Chủ tịch hội đồng

2. Ông (bà) Chức vụ

3.

.....
.....

4.

.....
.....

NỘI DUNG

Tiến hành kiểm tra vết thương thực thể đối với:

Ông (bà): Sinh năm

.....

CCCD/CMND:

.....

Quê quán:

.....
....

Nơi thường trú:

.....

Ngày tháng năm tham gia công tác/nhập ngũ:

.....

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

Ngày tháng năm bị thương:

.....

Kết quả kiểm tra:¹

1. Vết thương thứ nhất:

.....

2. Vết thương thứ hai:

.....

3.

.....

.....

Biên bản kết thúc vào hồigiờcùng ngày, các thành phần cùng ký tên./.

CÁC THÀNH VIÊN

Ký, họ và tên, đóng dấu (nếu có)

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Ghi chú: ¹ Mô tả chi tiết hiện trạng vết thương, vị trí, kích thước vết thương.

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

Mẫu số 59

.....
TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/QĐ-....

..., ngày ... tháng ... năm ...

Số hồ sơ:/.....

QUYẾT ĐỊNH¹

**Về việc cấp giấy chứng nhận²..... và trợ cấp, phụ cấp
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

Căn cứ Nghị định số

.....;

Căn cứ;*Căn cứ Biên bản GDYK số ... ngày ... tháng ... năm ... của Hội đồng GDYK ...;**Theo đề nghị của*

.....

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cấp giấy chứng nhận³..... số đối với ông (bà):
.....

Ngày tháng năm sinh:

.....

Quê quán:

.....

....

Nơi thường trú:

.....

Ngày tháng năm bị thương:

.....

Giấy chứng nhận bị thương số: ngày tháng năm của

.....

Tỷ lệ tổn thương cơ thể:% (*Bằng chữ:*

.....)

Điều 2. Ông (bà) được hưởng trợ cấp, phụ cấp như
sau:

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

1. Trợ cấp, phụ cấp hằng tháng kể từ tháng năm

- Trợ cấp thương tật:
đồng/tháng

- Phụ cấp thương tật nặng hoặc đặc biệt nặng (nếu có) đồng/tháng

- Trợ cấp người phục vụ (nếu có) đồng/tháng

- Phụ cấp khu vực (nếu có) đồng/tháng

Cộng: đồng/tháng

(Bằng chữ)

2. Trợ cấp, phụ cấp được truy lĩnh (nếu có)⁴.....

Điều 3. Trưởng phòng và ông (bà)
chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ LĐTBXH (Cục NCC)⁵;
- ...;
- Lưu: VT,

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

(Chữ ký, dấu/chữ ký số của cơ quan, tổ chức)

Họ và tên

Ghi chú:

¹ Áp dụng cho cả 02 trường hợp: Thương binh, người hưởng chính sách như thương binh.

² Ghi rõ cấp giấy chứng nhận thương binh hoặc giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh.

³ Ghi rõ cấp giấy chứng nhận thương binh hoặc giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh.

⁴ Ghi rõ các loại trợ cấp, phụ cấp hằng tháng được truy lĩnh, thời gian, mức trợ cấp theo quy định tại từng thời điểm, tổng số tiền.

⁵ Áp dụng đối với trường hợp Sở Lao động - Thương binh và Xã hội ra quyết định.

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

Mẫu số 61

.....
TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM**

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/QĐ-....

..., ngày ... tháng ... năm ...

Số hồ sơ:/.....

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc trợ cấp thương tật một lần
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

Căn cứ Nghị định số;

Căn cứ

.....;

*Căn cứ Biên bản giám định y khoa số ... ngày ... tháng ... năm ... của Hội đồng giám định
y khoa;*

Theo đề nghị của

.....,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Trợ cấp thương tật một lần đối với:

Ông (bà):

.....
...

Ngày tháng năm sinh:

.....

Quê quán:

.....

Nơi thường trú:

.....

Ngày tháng năm bị thương:

.....

Trường hợp bị thương:

.....

Cơ quan, đơn vị khi bị thương:

.....

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

Cấp bậc, chức vụ khi bị thương:

.....

Đã được cấp Giấy chứng nhận bị thương số ngày ... tháng ... năm ... của....

Tỷ lệ tổn thương cơ thể:% (Bằng
chữ:.....)

Mức trợ cấp một lần:

.....

(Bằng chữ

.....)

Điều 2. Trưởng phòng và ông (bà)
chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Bộ LĐTBXH (Cục NCC)¹;
- ...;
- Lưu: VT,

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

(Chữ ký, dấu/chữ ký số của cơ quan, tổ
chức)

Họ và tên

Ghi chú: ¹ Áp dụng đối với trường hợp Sở Lao động - Thương binh và Xã hội ra quyết
định

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu: QT-07/NCC
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 21/7/2023

Mẫu số 78

.....
**HỘI ĐỒNG GIÁM ĐỊNH
Y KHOA...**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/GĐYK-....

....., ngày ... tháng ... năm.....

BIÊN BẢN GIÁM ĐỊNH Y KHOAKhám giám định:¹

Ảnh 4x6

Hội đồng Giám định y khoa²

Đã họp ngày: tháng năm để khám giám định đối với

Ông/Bà:

Ngày tháng năm sinh:

Nơi thường trú:

CMND/CCCD:³ Ngày...../...../..... Nơi cấp:

Số sổ BHXH (nếu có):

Khám giám định theo đề nghị/giới thiệu của

Giấy giới thiệu/văn bản đề nghị số: ngày..... tháng..... năm..... (nếu có)

Đối tượng khám giám định:⁴

Nội dung cần giám định

Đang hưởng chế độ (nếu có)⁵..... tỷ lệ TTCT (nếu có) %**KẾT QUẢ KHÁM HIỆN TẠI**

- Tiền sử

- Kết quả khám hiện tại

KẾT LUẬNCăn cứ Thông tư số⁶..... ngày..... tháng..... năm

Hội đồng Giám định Y khoa kết luận:

Ông (bà):

Được xác định:⁷.....Tỷ lệ tổn thương cơ thể là:⁸.....%; (ghi bằng chữ
.....%)

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

Tổng hợp với tỷ lệ % TTCT đã có thì tỷ lệ % TTCT là: ...⁹.... % (ghi bằng chữ từng số)

Đề nghị

ỦY VIÊN THƯỜNG TRỰC
(Ký, họ tên)

T/M HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH¹⁰
(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

Ghi chú:

¹ Ghi rõ: Khám giám định lần đầu/khám lại/khám phúc quyết (vượt khả năng chuyên môn, đối tượng không đồng ý, theo đề nghị của cơ quan QLNN/khám phúc quyết lần cuối).

² Tên Hội đồng GDYK tổ chức cuộc họp.

³ Trường hợp chưa có CMND/Thẻ căn cước thì ghi giấy tờ tùy thân hợp lệ khác (Hộ chiếu Giấy khai sinh, giấy xác nhận của công an cấp xã nơi ĐTGD cư trú kèm theo ảnh của ĐTGD có đóng dấu giáp lai trên ảnh trong thời gian 6 tháng).

⁴ Ghi rõ đối tượng khám giám định (ví dụ: Thương binh (TB), Bệnh binh (BB), Chất độc hóa học (CĐHH)...)

⁵ Ghi rõ chế độ đang hưởng (theo giấy giới thiệu).

⁶ Ghi tên văn bản QPPL làm căn cứ khám giám định phù hợp với đối tượng giám định.

⁷ Ghi rõ kết luận theo yêu cầu giám định của tổ chức, cá nhân (ví dụ đối với khám giám định người khuyết tật thì trong phần này ghi dạng tật và mức độ khuyết tật).

⁸ Tùy theo yêu cầu và mục đích giám định thì ghi kết luận theo mục 7 hoặc (và) mục 8.

⁹ Chỉ ghi trong trường hợp khám giám định tổng hợp.

¹⁰ Trường hợp Phó Chủ tịch HĐ được Chủ tịch HĐ ủy quyền chủ trì phiên họp kết luận của Hội đồng thì ký thay Chủ tịch Hội đồng tại ô (10): “KT. CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG - PHÓ CHỦ TỊCH”.

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

Mẫu số 79

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN HỌP XÁC NHẬN NGƯỜI CÓ CÔNG

Đề nghị công nhận¹

Hôm nay, ngày..... tháng..... năm..... tại.....

Hội đồng/Ban chỉ đạo xác nhận người có công..... tổ chức cuộc họp đề nghị công nhận người có công.

A. Thành phần dự họp

1. Họ và tên: chức danh: Chủ tịch/Trưởng ban;
2. Họ và tên: chức danh: Thành viên;
3. Họ và tên: chức danh: Thành viên.

B. Nội dung xem xét

I. Đề nghị công nhận liệt sĩ đối với

1. Ông (bà): Ngày tháng năm sinh
- Quê quán:
- Nơi thường trú:
- Ngày tháng năm nhập ngũ/tham gia cách mạng:
- Cơ quan, đơn vị khi hy sinh hoặc mất tích:
- Cấp bậc, chức vụ khi hy sinh hoặc mất tích:
- Ngày tháng năm hy sinh/mất tích:
- Nơi hy sinh/mất tích:
- Trường hợp hy sinh hoặc mất tích:
- Các ý kiến tham gia:
- Kết quả đề nghị của Hội đồng/Ban chỉ đạo:

- Số thành viên nhất trí: (tỷ lệ:%)
- Số thành viên không nhất trí: (tỷ lệ%)

2. Ông (bà):

II. Đề nghị công nhận thương binh, người hưởng chính sách như thương binh

1. Ông (bà): Ngày tháng năm sinh

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

Quê quán:

Nơi thường trú:

Ngày tháng năm nhập ngũ/tham gia cách mạng:

Cơ quan, đơn vị khi bị thương:

Cấp bậc, chức vụ khi bị thương:

Ngày tháng năm bị thương:

Nơi bị thương:

Trường hợp bị thương:

Các ý kiến tham gia:

Kết quả đề nghị của Hội đồng/Ban chỉ đạo:

- Số thành viên nhất trí: (tỷ lệ:%)

- Số thành viên không nhất trí: (tỷ lệ%)

2. Ông (bà):

C. Kết luận

Trường hợp của ông (bà)² đủ điều kiện công nhận³

Đề nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét công nhận./.

CÁC THÀNH VIÊN
(Ký, họ tên và đóng dấu)

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG/TRƯỞNG
BAN**
(Ký tên, đóng dấu)

¹ Ghi rõ xác nhận liệt sĩ hoặc thương binh/người hưởng chính sách như thương binh.

² Ghi rõ họ tên từng trường hợp đủ điều kiện.

³ Liệt sĩ hoặc thương binh/người hưởng chính sách như thương binh.

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

Mẫu số 102

(Mặt trước)

Ảnh (02x03cm)	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc ----- GIẤY CHỨNG NHẬN¹..... Số:.....² Họ và tên:..... Ngày tháng năm sinh:..... Ngày.....tháng.....năm..... QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ (Chữ ký, dấu của cơ quan, tổ chức) Họ và tên
------------------------------	--

(Mặt sau)

CCCD/CMND/GKS số:..... Ngày cấp..... Nơi cấp..... Quê quán: Nơi thường trú: Được cấp giấy chứng nhận theo quyết định số..... ngày..... tháng..... năm..... của. Tỷ lệ tổn thương cơ thể (nếu có):
--

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	Mã hiệu:	QT-07/NCC
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

Ghi chú: Giấy chứng nhận được in bằng chất liệu giấy cứng, kích thước 9x6 cm, đường diềm và bốn góc bên ngoài đường diềm được trang trí bằng các họa tiết hoa văn, hình nền in hình trống đồng và hình ngôi sao ở giữa. Nội dung, bố cục, phong chữ, cỡ chữ, màu sắc do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định đảm bảo đẹp, trang trọng, đầy đủ nội dung theo quy định.

¹ Ghi rõ tên đối tượng (ví dụ: người hoạt động cách mạng trước ngày 01 tháng 01 năm 1945, thương binh, thân nhân liệt sĩ,...).

² Số giấy chứng nhận người có công và thân nhân là số ký hiệu của hồ sơ hưởng chế độ ưu đãi, áp dụng đối với cả trường hợp cấp lại.