

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Bầu hòa giải viên	Mã hiệu:	QT-01/HGCS
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành:	21/7/2023

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI ÁP DỤNG
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẦN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Nguyễn Thị Thu	Nguyễn Thị Tuyết Hồng	Nguyễn Hoàng Vũ
Chữ ký			
Chức vụ	Công chức TP-HT	Phó Chủ tịch UBND	Chủ tịch UBND

[illegible]

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Bầu hòa giải viên	Mã hiệu: QT-01/HGCS
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 21/7/2023

1. MỤC ĐÍCH

Quy trình được xây dựng nhằm quy định trình tự, phương pháp tiếp nhận và cách thức xử lý hồ sơ đối với thủ tục Bầu hòa giải viên, đảm bảo cán bộ, công chức thực hiện đúng với nhiệm vụ, quyền hạn được giao

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Áp dụng đối với hoạt động Bầu hòa giải viên

Cán bộ, công chức thuộc bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, các bộ phận có liên quan thuộc Ủy ban nhân dân phường chịu trách nhiệm thực hiện quy trình này

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.8

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- UBND: Ủy ban nhân dân
- TTHC: Thủ tục hành chính
- CC: Công chức
- TP-HT: Tư pháp hộ tịch
- TN&TKQ: Tiếp nhận và trả kết quả
- HGCS: Hòa giải cơ sở

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Điều kiện thực hiện Thủ tục hành chính		
	- Người được bầu làm hòa giải viên phải là công dân Việt Nam thường trú tại cơ sở, tự nguyện tham gia hoạt động hòa giải và có các tiêu chuẩn sau đây: + Có phẩm chất đạo đức tốt; có uy tín trong cộng đồng dân cư; + Có khả năng thuyết phục, vận động nhân dân; có hiểu biết pháp luật. - Người được đề nghị công nhận là hòa giải viên phải đạt trên 50% đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố đồng ý.		
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
	Danh sách người được đề nghị công nhận là hòa giải viên (theo mẫu);	x	

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Bầu hòa giải viên	Mã hiệu: QT-01/HGCS
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 21/7/2023

	Biên bản kiểm phiếu hoặc biên bản về kết quả biểu quyết bầu hòa giải viên (theo mẫu).	x		
5.3	Số lượng hồ sơ			
	01 bộ			
5.4	Thời gian xử lý			
	05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ			
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả			
	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND phường			
5.6	Phí/Lệ phí			
	Không			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
B1	<u>Nộp hồ sơ</u> : Trưởng ban công tác Mặt trận chuẩn bị hồ sơ đầy đủ theo quy định nộp tại bộ phận TN&TKQ của UBND phường thực hiện TTHC	Trưởng ban công tác Mặt trận	Giờ hành chính	Theo mục 5.2
B2	<u>Tiếp nhận và kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ</u> : CBCC một cửa tiếp nhận hồ sơ và thực hiện kiểm tra - Nếu hồ sơ chưa đầy đủ, chính xác theo quy định, CC một cửa thông báo và hướng dẫn TCCN bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo mẫu số 02. - Nếu từ chối nhận hồ sơ, CBCC một cửa gửi thông báo và nêu rõ lý	Bộ phận TN&TKQ	½ ngày làm việc	Mẫu số 01, 02, 03, 05, 06 (Thông tư 01/2018/TT-VPCP)

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Bầu hòa giải viên	Mã hiệu: QT-01/HGCS
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 21/7/2023

	do theo mẫu số 03. - Nếu hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, cán bộ một cửa tiếp nhận hồ sơ theo mẫu số 01, nhập thông tin vào phần mềm, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, lập phiếu kiểm soát theo mẫu số 05 và chuyển hồ sơ tới lãnh đạo UBND phường.			
B3	<u>Phân công thụ lý hồ sơ</u> : Lãnh đạo UBND phường phân công công chức thụ lý hồ sơ.	Lãnh đạo UBND phường	01 ngày làm việc	Mẫu số 05 (Thông tư 01/2018/TT-VPCP)
B4	<u>Thẩm định hồ sơ</u> : Công chức TP-HT tiếp nhận hồ sơ và thực hiện xem xét; lấy ý kiến đơn vị có liên quan (nếu có): - Nếu hồ sơ chưa đáp ứng yêu cầu, cần giải trình và bổ sung, công chức TP-HT có văn bản yêu cầu bổ sung hoặc lý do từ chối. - Nếu hồ sơ đảm bảo yêu cầu: Công chức TP-HT hoàn thiện hồ sơ, dự thảo quyết định công nhận hoặc thông báo từ chối, chuyển trình lãnh đạo UBND phường.	CBCC TP-HT	01 ngày làm việc	Mẫu số 02, 03, 05 (Thông tư 01/2018/TT-VPCP) Dự thảo Quyết định công nhận hòa giải viên hoặc văn bản từ chối
B5	<u>Phê duyệt kết quả</u> : Lãnh đạo UBND phường tiếp nhận kết quả, xem xét, yêu cầu điều chỉnh (nếu cần), ký phê duyệt quyết định công nhận hoặc văn bản từ chối.	Lãnh đạo UBND phường	02 ngày làm việc	Quyết định công nhận hòa giải viên hoặc văn bản từ chối
B6	<u>Đóng dấu & sao lưu</u> : Công chức TP-HT tiếp nhận kết quả, chuyển văn thư lấy số, nhân bản và đóng dấu. Số hóa và chuyển kết quả về Bộ	- CC TP-HT - Văn thư	$\frac{1}{2}$ ngày làm việc	- Quyết định công nhận hòa giải viên hoặc văn bản từ chối

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Bầu hòa giải viên	Mã hiệu: QT-01/HGCS
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 21/7/2023

	phận TN&TKQ và thực hiện lưu trữ theo quy định.			- Mẫu số 06 (Thông tư 01/2018/TT- VPCP)
B7	<u>Trả kết quả:</u> Thông báo và trả kết quả cho TCCN, thống kê theo dõi hồ sơ.	Bộ phận TN&TKQ	Theo giấy hẹn	

Ghi chú: Nếu hồ sơ bị chậm muộn thì cán bộ thụ lý báo cáo lãnh đạo và phải có phiếu xin lỗi theo mẫu số 04 (Thông tư 01/2018/TT-VPCP) trả cho TCCN

5.8	Cơ sở pháp lý
	- Luật Hòa giải ở cơ sở năm 2013 (có hiệu lực kể từ ngày 01/01/2014); - Nghị quyết liên tịch số 01/2014/NQLT/CP-UBTU'MTTQVN ngày 18/11/2014 của Ủy Ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và Chính phủ hướng dẫn phối hợp thực hiện một số quy định của pháp luật về hòa giải ở cơ sở (có hiệu lực kể từ ngày 10/01/2015). - Nghị định 61/2018/NĐ-CP về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. - Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. - Quyết định số 4827/QĐ-UBND ngày 11 tháng 11 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận của UBND phường, xã, thị trấn.

6. BIỂU MẪU

TT	Tên Biểu mẫu
1.	Hệ thống biểu mẫu theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018: * Mẫu số 01 – Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả * Mẫu số 02 – Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ * Mẫu số 03 – Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ * Mẫu số 04 – Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả * Mẫu số 05 – Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ * Mẫu số 06 – Sổ theo dõi hồ sơ
2.	Danh sách người được đề nghị công nhận là hòa giải viên (theo mẫu);
3.	Biên bản kiểm phiếu hoặc biên bản về kết quả biểu quyết bầu hòa giải viên (theo

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Bầu hòa giải viên	Mã hiệu: QT-01/HGCS
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 21/7/2023

	mẫu).
--	-------

7. HỒ SƠ LƯU: Hồ sơ lưu bao gồm các thành phần sau

TT	Hồ sơ lưu (bản chính hoặc bản sao theo quy định)
1.	Thành phần hồ sơ cần nộp theo mục 5.2
2.	Kết quả giải quyết thủ tục hành chính Các hồ sơ khác phát sinh trong quá trình thực hiện
3.	Các biểu mẫu theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông được ban hành kèm theo thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018
Hồ sơ được lưu tại Bộ phận chuyên môn và bộ phận một cửa (các biểu mẫu theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018) theo quy định	

BM 04

Xã, phường, thị trấn:

.....

Tổ dân phố:

.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..., ngày ... tháng ... năm....

DANH SÁCH

Đề nghị công nhận hòa giải viên

Kính gửi: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã/phường/thị trấn

.....

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Bầu hòa giải viên	Mã hiệu: QT-01/HGCS
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 21/7/2023

Căn cứ kết quả bầu hòa giải viên (có biên bản gửi kèm), Ban công tác Mặt trận tổ dân phố.....đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã/phường/thị trấn.....xem xét, quyết định công nhận hòa giải viên đối với các ông (bà) có tên sau đây:

Stt	Họ và tên	Địa chỉ	Tỷ lệ % đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố đồng ý

TRƯỞNG BAN CÔNG TÁC MẶT TRẬN
(Ký và ghi rõ họ tên)

BM 05

Xã, phường, thị trấn:
.....
Tổ dân phố:
.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN
VỀ KẾT QUẢ BIỂU QUYẾT BẦU HÒA GIẢI VIÊN
TẠI CUỘC HỌP ĐẠI DIỆN CÁC HỘ GIA ĐÌNH

Hôm nay, vào.....giờ....., ngày.....tháng.....năm.....

Tại:.....

Tổ dân phố;..... tổ chức cuộc họp đại diện các hộ gia đình bầu hòa giải viên bằng hình thức biểu quyết công khai.

Tổ bầu hòa giải viên gồm các thành viên sau đây:

Ông (Bà):..... - Tổ Trưởng

Ông (Bà):..... - Phó tổ trưởng

Ông (Bà):..... - Thành viên

Ông (Bà):..... - Thành viên

Ông (Bà):..... - Thành viên

Ông (Bà):..... - Thành viên

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Bầu hòa giải viên	Mã hiệu: QT-01/HGCS
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 21/7/2023

Ông (Bà):..... - Thành viên

đã tiến hành xác định kết quả biểu quyết bầu hòa giải viên.

Tổng số đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố:.....

Số lượng đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp:

Kết quả biểu quyết:

Stt	Họ và tên	Số người biểu quyết đồng ý	Tỷ lệ % đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố đồng ý

Cuộc họp kết thúc vào..... giờ..... ngày..... tháng..... năm.....

Biên bản này được đọc công khai tại cuộc họp.

ĐẠI DIỆN HỘ GIA ĐÌNH
CHỨNG KIẾN¹
(Ký và ghi rõ họ tên)

TM. TỔ BẦU HÒA GIẢI VIÊN
TỔ TRƯỞNG
(Ký và ghi rõ họ tên)

Xã, phường, thị trấn:
.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tổ dân phố:
.....

BIÊN BẢN
KIỂM PHIẾU BẦU HÒA GIẢI VIÊN
TẠI CUỘC HỌP ĐẠI DIỆN CÁC HỘ GIA ĐÌNH

Hôm nay, vào.....giờ....., ngày.....tháng.....năm.....

Tại:.....

Tổ dân phố;.....tổ chức cuộc họp đại diện các hộ gia đình bầu hòa giải viên bằng hình thức biểu quyết công khai.

Tổ bầu hòa giải viên gồm các thành viên sau đây:

Ông (Bà):..... - Tổ Trưởng

¹ Chữ ký của đại diện hộ gia đình không có thành viên trong danh sách bầu làm hòa giải viên

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Bầu hòa giải viên	Mã hiệu: QT-01/HGCS
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 21/7/2023

Ông (Bà):..... - Phó tổ trưởng

Ông (Bà):..... - Thành viên

Ông (Bà):..... - Thành viên

Ông (Bà):..... - Thành viên

Ông (Bà):..... - Thành viên

Ông (Bà):..... - Thành viên

đã tiến hành kiểm phiếu bầu hòa giải viên với sự có mặt chứng kiến của đại diện hộ gia đình không có thành viên trong danh sách bầu làm hòa giải viên là ông (bà):....., địa chỉ.....

Tổng số đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố:

Số lượng đại diện hộ gia đình tham dự cuộc họp:

Kết quả kiểm phiếu bầu hòa giải viên như sau:

- Tổng số phiếu phát ra:

- Tổng số phiếu thu về:

- Số phiếu hợp lệ:

- Số phiếu không hợp lệ:

- Kết quả kiểm phiếu:

Stt	Họ và tên	Số lượng phiếu bầu	Tỷ lệ % đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố đồng ý

Cuộc họp kết thúc vào..... giờ..... ngày..... tháng..... năm.....

Biên bản này được đọc công khai tại cuộc họp.

ĐẠI DIỆN HỘ GIA ĐÌNH
CHỨNG KIẾN²
(Ký và ghi rõ họ tên)

TM. TỔ BẦU HÒA GIẢI VIÊN
TỔ TRƯỞNG
(Ký và ghi rõ họ tên)

² Chữ ký của đại diện hộ gia đình không có thành viên trong danh sách bầu làm hòa giải viên

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Bầu hòa giải viên	Mã hiệu: QT-01/HGCS
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 21/7/2023

Xã, phường, thị trấn: CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Tổ dân phố: -----

BIÊN BẢN
KIỂM PHIẾU LẤY Ý KIẾN CÁC HỘ GIA ĐÌNH
VỀ VIỆC BẦU HÒA GIẢI VIÊN

Hôm nay, vào.....giờ....., ngày.....tháng.....năm.....

Tại:.....

Tổ bầu hòa giải viên gồm các thành viên sau đây:

Ông (Bà):..... - Tổ Trưởng
 Ông (Bà):..... - Phó tổ trưởng
 Ông (Bà):..... - Thành viên
 Ông (Bà):..... - Thành viên
 Ông (Bà):..... - Thành viên
 Ông (Bà):..... - Thành viên
 Ông (Bà):..... - Thành viên

đã tiến hành kiểm phiếu lấy ý kiến các hộ gia đình về việc bầu hòa giải viên với sự có mặt chứng kiến của đại diện hộ gia đình không có thành viên trong danh sách bầu làm hòa giải viên là ông (bà):....., địa chỉ.....

.....

Tổng số đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố:

Kết quả kiểm phiếu bầu hòa giải viên như sau:

- Tổng số phiếu phát ra:
- Tổng số phiếu thu về:
- Số phiếu hợp lệ:
- Số phiếu không hợp lệ:
- Kết quả kiểm phiếu:

Stt	Họ và tên	Số lượng phiếu bầu	Tỷ lệ % đại diện hộ gia đình trong tổ dân phố đồng ý

UBND PHƯỜNG LONG TRƯỜNG	QUY TRÌNH Bầu hòa giải viên	Mã hiệu: QT-01/HGCS
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 21/7/2023

Cuộc họp kết thúc vào..... giờ..... ngày..... tháng..... năm.....

Biên bản này được đọc công khai tại cuộc họp kiểm phiếu

ĐẠI DIỆN HỘ GIA ĐÌNH
CHỨNG KIẾN³
(Ký và ghi rõ họ tên)

TM. TỔ BẦU HÒA GIẢI VIÊN
TỔ TRƯỞNG
(Ký và ghi rõ họ tên)

³ Chữ ký của đại diện hộ gia đình không có thành viên trong danh sách bầu làm hòa giải viên